

# ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СПОРТЗАНИЯ»

127473, Москва г., ул. Пер.1-й Волконский, д.15, этаж 4, пом. II, ком.6  
ОГРН 1217700374165, ИНН 7707456016, КПП 770701001  
ТЕЛ/ФАКС.: (499) 648-85-85



УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

Пугачев И.О.

«12» января 2026 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации выездов на спортивные сборы Общества с ограниченной ответственностью «Спортзания»

#### Общая информация

1.1. Настоящее положение об организации выездов на сборы лиц, проходящих обучение (далее — «Участники сбора», «Положение»), организованное Обществом с ограниченной ответственностью «Спортзания» (далее – «Компания») регламентирует порядок организации выездов обучающихся в Обществе с ограниченной ответственностью «Спортзания» на сборы (далее — «Выездные мероприятия»).

1.2. Выездные мероприятия — осуществляемый вне зданий, строений, сооружений, предназначенных для постоянных занятий. К выездным мероприятиям относятся спортивные мероприятия различного уровня, в том числе с практикой владения иностранным языком.

1.3. Выезды на сборы (Выездные мероприятия) проводятся в целях повышения спортивного мастерства.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими актами и документами:

- Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»:

# ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СПОРТЗАНИЯ»

127473, МОСКВА Г., УЛ. ПЕР.1-й ВОЛКОНСКИЙ, Д.15, ЭТАЖ 4, ПОМ. II, КОМ.6

ОГРН 1217700374165, ИНН 7707456016, КПП 770701001

ТЕЛ/ФАКС.: (499) 648-85-85

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2007 № 20 «Об утверждении положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции» (с изменениями на 26.03.2020);
- Постановлением Совета Министров — Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 562 1090 «О правилах дорожного движения»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020 № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 364820 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства спорта России от 13.07.2016 № 808 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев, происшедших с лицами, проходящими спортивную подготовку»;
- Регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 от 31.07.2020;

## 2. Организация выездов

2.1. Выезд участников сборов (организатора выездных мероприятий) на сборы осуществляется на основании образовательной программы, положения о проведении сборов.

2.2. К выезду на сборы допускаются участники, зачисленные в Учреждение.

2.3. Кураторы (инструктора) не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до выезда предоставляют Компании документы: заявление о выезде, заявления от законного представителя, не достигшего 18 лет. на выезд, список участников выездного мероприятия, план проведения выездного мероприятия, индивидуальный план подготовки участников выездных мероприятий в случае, если в мероприятии участвует 1 (один) человек или у участников выездного мероприятия различное расписание.

2.4. Учреждение утверждает план проведения выездного мероприятия.

2.5. Учреждение утверждает индивидуальные планы подготовки участников выездных мероприятий.

2.6. Учреждение не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты проведения выездного мероприятия утверждает список участников выездного мероприятия.

# ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СПОРТЗАНИЯ»

127473, МОСКВА Г., УЛ. ПЕР.1-Й ВОЛКОНСКИЙ, Д.15, ЭТАЖ 4, ПОМ. II, КОМ.6

ОГРН 1217700374165, ИНН 7707456016, КПП 770701001

ТЕЛ/ФАКС.: (499) 648-85-85

- 2.7. Учреждение утверждает правила техники безопасности для Участников выездного мероприятия. Правила техники безопасности для участников выездных мероприятий зависят от вида транспорта, которым спортсмены будут добираться до места проведения выездного мероприятия, а также от места и условий проведения мероприятия.
- 2.8. С правилами техники безопасности необходимо ознакомить под роспись ответственное лицо (кураторов), которое в дальнейшем должно ознакомить с данными правилами всех участников выездного мероприятия.
- 2.9. До выезда на сбор куратор (инструктор), отвечающий за организацию данного сбора от Учреждения, инструктирует участников о правилах поведения в транспорте. на сборах. Участники, достигшие 14-летнего возраста, лично расписываются в журнале инструктажа. За участников, не достигших 14-летнего возраста, в ведомости инструктажа расписывается куратор (инструктор). В Журнале он ставит свою подпись в графах «подпись, проводившего инструктаж» и «содержание инструктажа».
- 2.10. Куратор, назначенный ответственным за организацию сборов от Учреждения, предоставляет администрации Учреждения заявку с указанием личных данных участников.
- 2.11. По требованию организатора сбора в период пандемии новой коронавирусной инфекции (COVID-19) участники сборов проходят тестирование на новую коронавирусную инфекцию (COVID-19) с получением результатов не ранее 3 календарных дней до начала выездного мероприятия. Учреждение не является источником финансирования указанного тестирования и предоставляют справку об отсутствии инфекционных контактов полученную не ранее трех дней до момента заезда на сборы.
- 2.12. Лицу, ответственному за безопасность (куратор, на которого возложена ответственность за жизнь и здоровье детей во время нахождения на сборах), обязан обеспечить наличие при проведении выездного мероприятия утвержденных организатором выездного мероприятия (Учреждением): плана проведения выездного мероприятия; индивидуальных планов подготовки участников выездного мероприятия; правил техники безопасности для участников выездного мероприятия.
- 2.13. Ответственность за безопасность здоровья и жизни участников сбора, выезжающих организованно, возлагается на соответствующих кураторов с момента выезда и до их возвращения и передачи родителям (законным представителям).
- 2.14. Лицу, ответственному за безопасность обеспечить доступность бесперебойной телефонной связи или связи посредством интернет-соединения, иметь номера мобильных телефонов участников выездного мероприятия, их родителей (законных представителей) и организатора выездного мероприятия.

# ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СПОРТЗАНИЯ»

127473, МОСКВА Г., УЛ. ПЕР.1-Й ВОЛКОНСКИЙ, Д.15, ЭТАЖ 4, ПОМ. П, КОМ.6  
ОГРН 1217700374165, ИНН 7707456016, КПП 770701001  
ТЕЛ/ФАКС.: (499) 648-85-85

- 2.15. Кураторы осуществляют контроль за качеством проведения мероприятия соблюдением дисциплины среди участников выездного мероприятия, режимом дня и питания.
- 2.16. Учреждение обеспечивает осуществление перевозки участников выездных мероприятий в соответствии с законодательством.
- 2.17. Учреждение обеспечивает исполнение мероприятий, направленных на профилактику и предотвращение распространения заболеваний гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями, в том числе новой коронавирусной инфекцией (COVID-19).
- 2.18. Каждый участник выездного мероприятия должен иметь при себе:
- полис обязательного медицинского страхования;
  - документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации для лиц, достигших возраста 14 лет, свидетельство о рождении для лиц, не достигших 14 лет);
  - документ, подтверждающий полномочия представителя несовершеннолетнего участника выездного мероприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии);
  - при условии должен пройти страхование от несчастных случаев;
  - иные документы в зависимости от места и условий проведения выездного мероприятия.
- 2.19. В случае заселения участников выездного мероприятия в гостиницу: несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них).
- 2.20. Учреждению обеспечить доведение до сведения родителей (законных представителей) участников информации в письменной форме о возможности направления детей на соответствующие мероприятия вне зданий, строений, сооружений, предназначенных для постоянных занятий (выездные мероприятия).
- 2.21. Учреждению обеспечить доведение до сведения работников Учреждения (под подпись) письменной информации об обязательности соблюдения ими установленных законодательством требований при планировании и осуществлении в свободное от работы время самостоятельных путешествий, поездок, передвижений с участием детей

# ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СПОРТЗАНИЯ»

127473, МОСКВА Г., УЛ. ПЕР.1-Й ВОЛКОНСКИЙ, Д.15, ЭТАЖ 4, ПОМ. II, КОМ.6  
ОГРН 1217700374165, ИНН 7707456016, КПП 770701001  
ТЕЛ/ФАКС.: (499) 648-85-85

по труднодоступным местностям, водным, горным, спелеологическим и другим объектам, связанных с повышенным риском для жизни, риском причинения вреда здоровью участников и (или) их имуществу. в том числе требования об информировании территориальных органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по соответствующим субъектам Российской Федерации о маршрутах таких путешествий, поездок. передвижений.

- 2.22. При возникновении угрозы безопасности участников сбора или условий. при которых невозможно проведение выезда. действия по организации выезда должны быть отложены, а уже начатые — прерваны.
- 2.23. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций во время выезда куратор (инструктор) или лицо. ответственное за безопасность участников, должен незамедлительно поставить об этом в известность Генерального Директора Учреждения для принятия соответствующих мер.
- 2.24. В случае возникновения несчастного случая, произошедшего с «частником» во время выезда на сбор, куратор (лицу, ответственному за безопасность) незамедлительно сообщить информацию Генеральному директору Учреждения, родителям (законным представителям) участника.
- 2.25. По окончании сбора документы, на основании которых проводилось выездное мероприятие, представляются куратором (инструктором) в течение 3 (трех) рабочих дней Учреждению и хранятся в установленном порядке в Учреждении до 3 (трех) лет.

### **3. Организованная перевозка группы спортсменов автобусами**

- 3.1. Организованная перевозка группы детей автобусами осуществляется в соответствии с Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527.
- 3.2. Лицо, назначенное ответственным за сопровождение участников сбора во время поездки, непосредственно перед выездом проверяет наличие всех участников по списку. а также оценивает физическое состояние здоровья участника для исключения наличия вирусных заболеваний (визуальный осмотр, сбор данных, термометрия).
- 3.3. Лицо, назначенное ответственным за сопровождение участников во время поездки, проверяет наличие всех документов на фрагование автобуса- визуально осматривает транспортное средство на предмет повреждений, при наличии которых незамедлительно сообщает данную информацию «фрагтователю».
- 3.4. Все участники поездки обязаны неукоснительно соблюдать Правила перевозки группы детей автобусами, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527.

# **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СПОРТЗАНИЯ»**

**127473, Москва г., ул. Пер.1-й Волконский, д.15, этаж 4, пом. II, ком.6  
ОГРН 1217700374165, ИНН 7707456016, КПП 770701001  
ТЕЛ/ФАКС.: (499) 648-85-85**

- 3.5. В случае дорожно-транспортного происшествия с травмированием участников ответственный за перевозку сообщает с личного телефона, ближайшего пункта связи или с помощью проезжающих водителей о происшествии генеральному директору Учреждения, а также в органы ГИБДД и медицинское учреждение.
- 3.6. При перевозке участников соблюдать установленный порядок перевозки и правила личной гигиены.
- 3.7. Куратор (или лицо, назначенное ответственным за сопровождение участников во время поездки) несет личную административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.